

Fristverlängerung bei Mein ELSTER

Inhaltsverzeichnis

1.	Wo finde ich das Formular Fristverlängerung bei ELSTER.....	2
2.	Angaben im Antrag auf Fristverlängerung.....	3
2.1.	Angaben zum Steuerpflichtigen	5
2.2.	Antrag auf Fristverlängerung.....	7
2.3.	Begründung der Fristverlängerung.....	8
2.4.	Prüfung des Antrages	10
2.5.	Prüfungsmodus.....	11
2.6.	Formular speichern/drucken/absenden	12

1. Wo finde ich das Formular Fristverlängerung bei ELSTER

Formulare & Leistungen

Alle Formulare >	Bereitstellungstermine >
Bescheinigungen verwalten >	Arbeitgeberfunktionen für ELStAM >
Auskunft zur elektronischen Lohnsteuerkarte (ELStAM) >	Antrag auf Freischaltung zum Support >
Datenaustausch mit der Steuerverwaltung >	

Alle Formulare

[Filtern](#) [Filter zurücksetzen](#)

- [> Anträge, Einspruch und Mitteilungen](#)
- [> Einkommensteuer](#)
- [> Einnahmenüberschussrechnung](#)
- [> Feststellung](#)
- [> Fragebogen zur steuerlichen Erfassung](#)
- [> Gewerbesteuer](#)
- [> Kapitalertragsteuer](#)
- [> Körperschaftsteuer](#)
- [> Lohnsteuer](#)
- [> Umsatzsteuer](#)
- [> Formulare der Zentralstelle für Arbeitnehmersparzulage und Wohnungsbauprämie \(ZANS\)](#)
- [> Sonstige Formulare](#)

Alle Formulare

▼ Anträge, Einspruch und Mitteilungen

Einspruch

Antrag auf Fristverlängerung

Antrag auf Anpassung von Vorauszahlungen

Änderung der Adresse

Änderung der Bankverbindung

Belegnachreichung zur Steuererklärung

Sonstige Nachricht an das Finanzamt

Steuererleichterungen aufgrund der Auswirkungen des Coronavirus

Antrag auf Forschungszulage

2. Angaben im Antrag auf Fristverlängerung

Antrag auf Fristverlängerung

Abbrechen

Weiter

Antrag auf Fristverlängerung

🏠 Startseite des Formulars

Antrag auf Fristverlängerung

Datenübernahme aus einem Profil

> **Aus "Mein Profil" (für mich)**

> [Aus einem anderen Profil \(für eine andere Person\)](#)

Liste aufklappen

Wenn der Kreisverband die Fristverlängerung für einen Ortsverband beantragt bitte „Datenübernahme aus einem anderen Profil“ wählen.

Steuernummer

i	Land	Niedersachsen	▼
	Steuernummer	25 / 207 / 44450	
		Wo ist meine Steuernummer ?	
	Finanzamt	Hannover-Nord	

> [Persönliche Bearbeitungsnotiz](#)

Zu den Teilseiten

- 1 - Steuerpflichtige Person (bei Zusammenveranlagung: Ehemann oder Person A (Ehegatte A / Lebenspartner(in) A nach dem LPartG))
- 2 - Nur bei Zusammenveranlagung: Ehefrau oder Person B (Ehegatte B / Lebenspartner(in) B nach dem LPartG)
- 3 - Abweichender Absender des Antrags
- 4 - Antrag auf Fristverlängerung
- 5 - Begründung der Fristverlängerung
- 6 - Anhänge

Nächste Seite >

2.1. Angaben zum Steuerpflichtigen

Angaben zum 1. Vorsitzenden des Kreis- oder Ortsverbandes

1 - Steuerpflichtige Person (bei Zusammenveranlagung:
Ehemann oder Person A (Ehegatte A / Lebenspartner(in) A
nach dem LPartG))

Art der Person	<input type="text" value="nicht natürliche Person"/>
Identifikationsnummer	<input type="text"/>
Bezeichnung	<input type="text" value="SoVD Kreis-/Ortsverband Muster"/>
Titel	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text" value="Max"/>
Namensvorsatz	<input type="text" value="Muster"/>
Name oder Unternehmen	<input type="text" value="SoVD Kreis-/Ortsverband"/>
Namenszusatz	<input type="text"/>

Name des 1. Vorsitzenden

Adresse (Inland)

Straße, Hausnummer, Hausnummernzusatz	<input type="text" value="Musterstr."/>	<input type="text" value="31"/>	<input type="text"/>
Anschriftenzusatz	<input type="text"/>		
Postleitzahl, Ort	<input type="text" value="30159"/>	<input type="text" value="Musterhausen"/>	

Adresse des Kreisverbandes/
Adresse des 1. Vorsitzenden im OV

Hier sind keine Angaben zu machen.

Adresse (Ausland)

Straße, Hausnummer, Hausnummerzusatz	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anschriftenzusatz	<input type="text"/>		
Postleitzahl, Ort	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Land	Keine Angabe ▼		

Postfach (Inland)

Postfach	<input type="text"/>	
Postfachpostleitzahl, Ort (Postfach)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Großkundenadresse

Großkundenpostleitzahl, Ort	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-----------------------------	----------------------	----------------------

Kontakt

Bitte geben Sie eine Telefonnummer für etwaige Rückfragen an.

Telefon	<input type="text" value="0511223355"/>	Angabe der Telefonnummer für Auskünfte
---------	---	--

[← Zur Startseite](#)

[Nächste Seite >](#)

Angabe der Telefonnummer für Auskünfte

Hier sind keine Angaben zu machen.

2 - Nur bei Zusammenveranlagung: Ehefrau oder Person B (Ehegatte B / Lebenspartner(in) B nach dem LPartG)

3 - Abweichender Absender des Antrags

Jeweils mit [Nächste Seite >](#) bestätigen

2.2. Antrag auf Fristverlängerung

Nach der Eingabe der Daten des 1. Vorsitzenden kann man in der Legende links am Rand direkt die Fristverlängerung anwählen und muss nicht über alle vorigen Seiten gehen.

Zu den Teilseiten

- 1 - Steuerpflichtige Person (bei Zusammenveranlagung: Ehemann oder Person A (Ehegatte A / Lebenspartner(in) A nach dem LPartG))
- 2 - Nur bei Zusammenveranlagung: Ehefrau oder Person B (Ehegatte B / Lebenspartner(in) B nach dem LPartG)
- 3 - Abweichender Absender des Antrags
- 4 - Antrag auf Fristverlängerung
- 5 - Begründung der Fristverlängerung
- 6 - Anhänge

[Nächste Seite >](#)

4 - Antrag auf Fristverlängerung

Veranlagungszeitraum	2021
Fristverlängerung bis	31.10.2022

Bitte geben Sie hier den Zeitpunkt an bis wann Sie die Fristverlängerung benötigen.

Steuerarten

Steuerart
Körperschaftsteuer für steuerbefreite Körperschaften (insbesondere gemeinnützige) ✓
+ Weitere Daten hinzufügen

< Vorherige Seite

Nächste Seite >

Angabe der Steuerart mit dem Haken bestätigen.

Steuerarten

Steuerart
1. Körperschaftsteuer für steuerbefreite Körperschaften (insbesondere gemeinnützige, kirchliche und mildtätige Körperschaften)  
+ Weitere Daten hinzufügen  Alle Einträge löschen

< Vorherige Seite

Nächste Seite >

Bestätigen mit „nächste Seite“

2.3. Begründung der Fristverlängerung

Zum Beispiel können Sie diese Begründung verwenden:

5 - Begründung der Fristverlängerung

Begründung

Wir beantragen die Fristverlängerung, da es dem Vorstand aufgrund der Pandemie nicht möglich ist alle Unterlagen fristgerecht zusammen zu stellen.

Ihnen stehen noch **4854** Zeichen zur Verfügung.

Bearbeitungsart

personell - Ich wünsche eine personelle Bearbeitung des Antrags.

[< Vorherige Seite](#)

[Nächste Seite >](#)

2.4. Prüfung des Antrages

6 - Anhänge

Ihre Anhänge werden auf den Servern der Finanzverwaltung automatisiert auf schadhafte Inhalte (z.B. Viren, Trojaner, etc.) geprüft. Zudem werden zum Schutz der Systeme in der Finanzverwaltung aktive Inhalte (z.B. interaktive Elemente, Schaltflächen, sich selbständig aktualisierende Texte) aus allen Anhängen entfernt.

Sollte einer Ihrer Anhänge bei der Prüfung als schadhaft identifiziert werden, wird dieser gelöscht und gelangt nicht zur Bearbeitung in das Finanzamt. Weitere Anhänge, die nicht als schadhaft identifiziert wurden, werden nicht gelöscht. Jede Löschung eines Anhangs wird im System der Finanzverwaltung dokumentiert und der zuständige Bearbeiter im Finanzamt erhält die Information, dass der Anhang gelöscht wurde. Der Bearbeiter kann daraufhin nochmals mit Ihnen in Kontakt treten und den Anhang beispielsweise postalisch anfordern. Eine Kontaktaufnahme von Ihrer Seite ist daher nicht erforderlich und führt zu keiner Beschleunigung des Prozesses.

Die Löschung eines Anhangs oder die Entfernung aktiver Elemente hat keine Auswirkung auf das eigentliche Formular oder den Antrag. Ausschließlich das eingereichte Formular oder der Antrag sind für eine Fristwahrung relevant. Da digitale Dokumente änderbar sind, stellen sie lediglich ein Mittel der Glaubhaftmachung dar. Bitte verwahren Sie daher weiterhin das Original.

Laden Sie hier Ihre Anhänge hoch 

Bezeichnung der Datei / des Inhalts	Dateiname
<input type="text"/>	<input type="text" value="Auswählen"/>
<input type="button" value="Durchsuchen"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="button" value="+ Weitere Daten hinzufügen"/>	

[< Vorherige Seite](#)

[Alles prüfen >](#)

2.5. Prüfungsmodus

Hier wird Ihnen angezeigt ob alle Eingaben korrekt gemacht wurden

Prüfungsmodus - Ihre Eingaben wurden geprüft



Es sind keine Fehler vorhanden.

Im nächsten Schritt erhalten Sie eine Übersicht Ihrer Eingaben. Hier kann die Erklärung versendet werden.



Es sind Hinweise vorhanden.

- Anhand der Hinweisliste auf der linken Seite können Sie zu den betroffenen Formularfeldern navigieren.

Weiter

Bitte beachten Sie den Hinweis

Gefundene Hinweise

- ⚠ Sie haben angegeben, dass ihr Antrag auf Fristverlängerung personell durch einen Sachbearbeiter im Finanzamt bearbeitet werden soll. Wir weisen darauf hin, dass eine personelle Bearbeitung durch einen Sachbearbeiter im Finanzamt gegenüber einer maschinellen Bearbeitung den Nachteil einer langsameren Bearbeitung hat.

- [5 - Begründung der Fristverlängerung](#)

2.6. Formular speichern/drucken/absenden

Hier können Sie alle eingegebenen Daten in der Übersicht sehen.
Die Daten können für Ihre Unterlagen ausgedruckt werden (in Papierform oder als PDF-Datei gespeichert), für den späteren Versand gespeichert werden in ELSTER oder Sie können die Daten an das Finanzamt übermitteln.

Formular absenden

Bitte überprüfen Sie noch einmal Ihre Angaben. Im Anschluss können Sie [unten das Formular absenden](#).

Fristverlängerung

Ordnungsbegriff

Steuernummer **25/207/44450**

Steuerpflichtige Person (bei Zusammenveranlagung: Ehemann oder Person A (Ehegatte A / Lebenspartner(in) A nach dem LPartG))

Art der Person (natürliche Person/nicht natürliche Person)	nicht natürliche Person
Bezeichnung	SoVD Kreis-/Ortsverband Muster
Vorname	Max
Namensvorsatz	Muster
Name oder Unternehmen	SoVD Kreis-/Ortsverband

Adresse (Inland)

Straße	Musterstr.
Hausnummer	31
Postleitzahl	30159
Ort	Musterhausen

Kontakt

Telefon **0511223344**

Antrag auf Fristverlängerung

Veranlagungszeitraum	2021
Fristverlängerung bis	31.10.2022

Steuerarten

Steuerart **Körperschaftsteuererklärung**

Begründung des Antrags auf Fristverlängerung

	Begründung Wir beantragen die Fristverlängerung, da es dem Vorstand aufgrund der Pandemie nicht möglich ist alle Unterlagen fristgerecht zusammen zu stellen.
--	---

Bearbeitungsart

	Bearbeitungsart personell - Ich wünsche eine personelle Bearbeitung des Antrags.
--	--

Hinweis bei weiteren Steuernummern

Bitte beachten Sie: Sofern Sie mehrere Steuernummern haben (zum Beispiel Gewinnermittlung auf einer anderen Steuernummer oder ein Ehegattenkonto), sind Fristverlängerungen gesondert für jede Steuernummer zu beantragen. Die beantragte(n) Fristverlängerung(en) kann/können nur für die eingegebene Steuernummer berücksichtigt werden.

Hinweis zur Gewährung der Fristverlängerung

Bitte beachten Sie, dass Sie nur im Falle einer Ablehnung eine Rückmeldung vom Finanzamt erhalten. Ansonsten können Sie von einer stillschweigenden Zustimmung zu Ihrem Fristverlängerungsantrag ausgehen.

Absenden

Hinweis

Sie können die auf dieser Seite aufgeführten Angaben drucken. Des Weiteren wird Ihnen nach dem Absenden ein Übertragungsprotokoll in Ihre übermittelten Formulare eingestellt, das alle im Formular erfassten Angaben enthält und ebenfalls ausgedruckt werden kann.

Drucken