

Reisekostenantrag

Name:		Abfahrtsort:	
Zielort:		Zwischenort 1:	
Anlass der Reise:		Zwischenort 2:	
		Zwischenort 3:	
		Zwischenort 4:	
Reisebeginn	Datum:	Uhrzeit:	
Reiseende	Datum:	Uhrzeit:	

1. Verpflegungsmehraufwand (Pauschbeträge)
Eintägige Reisen mit Abwesenheit von > 8 Stunden _____ x 14,00 Euro _____ Euro

Mehrtägige Reisen am ersten Tag _____ x 14,00 Euro _____ Euro

Mehrtägige Reisen an Tagen zwischen erstem und letztem Tag (> 24 Std.) _____ x 28,00 Euro _____ Euro

Mehrtägige Reisen am letzten Tag _____ x 14,00 Euro _____ Euro _____ **Euro**

2. Kosten für Übernachtung
Hotel Einzelnachweis lt. Rechnung _____ Euro _____ **Euro**

3. Gewährung von Mahlzeiten

Anreisetag/oder eintägige Reise max. abzgl. -14,00 Euro

Mittagessen -11,20 Euro _____ Euro

Abendessen -11,20 Euro - _____ Euro

Abreisetag max. abzgl. -14,00 Euro

Frühstück - 5,60 Euro _____ Euro

Mittagessen -11,20 Euro - _____ Euro

Abendessen -11,20 Euro - _____ Euro

Zwischentage max. abzgl. -28,00 Euro pro Tag

	Datum	Anzahl			
Frühstück - 5,60 Euro	_____	_____ x			
Mittagessen -11,20 Euro	_____	_____ x			
Abendessen -11,20 Euro	_____	_____ x	- _____ Euro	- _____ Euro	_____ Euro

4. Fahrtkosten

Kilometergeld _____ km x 0,30 Euro _____ Euro

Erstattung Bahnkosten _____ Euro

Taxi, ÖPNV, Flugkosten _____ Euro _____ **Euro**

5. Nebenkosten
Parkgebühren etc. _____ Euro _____ **Euro**

6. Sitzungszeiten

Titel/Datum	1. _____	2. _____	3. _____	
Beginn (Uhrzeit)	_____	_____	_____	
Ende (Uhrzeit)	_____	_____	_____	_____ Euro

7. Bemerkungen

Gesamtbetrag _____ **Euro**

Überweisung an Antragsteller/-in oder BIC _____ **Bankverbindung und IBAN** _____

Ich habe von keiner anderen Seite Fahrtkostenersatz erhalten. Ich erkläre, dass ich, soweit PKW Kosten geltend gemacht worden sind, die Fahrt mit meinem Privat-PKW gemacht habe.
Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben und bitte um Erstattung lt. geltender Reisekostenordnung des SoVD-LV Nds. e.V.

Datum: _____ Datum: _____
Sachlich richtig Unterschrift Antragsteller/-in